

## Referat

### Bestyrelsesmøde d. 20. april 2017 kl. 16.30

Deltagere:                   Jesper Toft Hansen  
                                  Rene Jensen  
                                  Jørgen Pedersen  
                                  Jannie Larsen (referent)

Jacob Larsen var fraværende til mødet.

#### 1. Gennemgang af udestående punkter fra seneste Bestyrelsesmøde

Algefjerning - Rene har fået tilbud fra Rytholt på algefjerning på tagflader, murkroner, svalegange og terressedækket. I Bestyrelsen var der enighed om at acceptere dette tilbud på i alt 17.500,- + moms. Rene sørger for at bestille Rytholt til opgaven. Når behandlingen er foretaget, vurderes om en ekstra manuel behandling af murkroner er nødvendigt.

Ørum - Rene sørger for at følge op med Ørum, om alle aftalte opgaver er udført - især ift. rust på elevatorer, renholdelse af riste og tæk af pumpebrønde. Desuden ønsker vi fremadrettet at få sendt e-mails, når opgaver er udført - sendes til ejerforeningenfjordglimt@yahoo.dk  
Desuden bestiller Rene følgende ekstra opgaver hos Ørum: rengøring af elevatorer indvendigt, fjerne rust på karme til skralderum og feje terrassen, svalegange og rundt om bygningen i terræn.

#### 2. Bestyrelsens beretning

Jannie sørger for at lave forslag til beretning og sende rundt til øvrige medlemmer til gennemlæsning. Inputs: installering af nøglerør til Falck (kun adgangsøre), et år præget af mange køb/salg og dermed mange nye ejere, eftersyn af døre, ombygning af lys i p kælder, hjemmeside, tæthedsmålinger, bestilt fugearbejde af gavl mod øst i løbet af maj måned, duepigge på 1. sal.

#### 3. Gennemgang af regnskab, budget og vedligeholdelsesplan.

Der var enighed i Bestyrelsen, om at ejerforeningsbidrag bør sættes op fra 2018, når vi har overblik over en evt. facademaling, der er planlagt til 2019.

#### 4. Indkomne forslag

Vi har ikke modtaget forslag til den kommende Generalforsamling.

#### 5. Valg af bestyrelsesmedlemmer

Jørgen og Jacob er på valg på den kommende Generalforsamling. Begge er villige til genvalg, hvis der ikke er andre, der melder sig.

#### 6. Defekte forbrugsmålere

I forbindelse med den seneste aflæsning af forbrugsmålere blev der konstateret 1 - måske 2 - defekte vandmålere. I Bestyrelsen var der enighed om, at vi skal kigge på en udskiftning af målere (både i beboelseslejligheder og erhverv).

Jannie sørger for at kontakte DEAS og få afklaring ift. betaling og beslutning om en udskiftning. Desuden indhentes tilbud fra Palle Mørch, Varmekontrol og evt. en 3. mulig leverandør.

#### 7. Tæthedsmålinger

Jesper gav en status vedr. tæthedsmålinger. Enggaard har været i dialog med Claus Topp fra Niras og Bent Bagge Nøhr og de har begge undersøgt, hvordan tæthed af en bygning kan udvikle sig over tid. Enggaard afventer pt. en skriftlig melding fra Bent Bagge Nøhr på emnet.

Enggaard arbejder desuden på et oplæg til et løsningsforslag til Ejerforeningen. Når oplægget ligger klar, vil beboerrepræsentanter i Bestyrelsen drøfte forslaget med Poul Erik Marcussen og evt. en juridisk rådgiver.

Jannie sørger for at give en kort status på Generalforsamling under punktet Bestyrelsens beretning.

8. Evt.

Jannie sørger for at følge op på reklamations sagen omkring oliering af trædækket, så sagen kan afsluttes i løbet af sommeren.

Martin Hedegaard er stoppet hos DEAS pr. 31.12.2016. Ny afdelingschef er Jesper Madsen, som også vil deltage på vores Generalforsamling sammen med Anne Wittrup.

Desuden har vi haft en sag omkring regnvandsrør, der har været utæt i teknikskakten i lejl. 1.04. Utætheden er udbedret og der har ikke været følgeskader i lejligheden eller i butikken nedenunder. Vi har fået bekræftet, at forsikringen dækker skaden, dog er der en selvrisiko på 5.000,-. Pt. afventer vi faktura fra Ib Andersen VVS og melder sagen til Codan, hvis beløbet er væsentlig over vores selvrisiko.

Det blev besluttet, at vi foretager en oprydning i cykelparkering i p kælderen. Jannie sørger for opslag til alle beboere og mærkning af cykler. Når fristen er nået for at fjerne mærker, kan Ørum køre de "hjemløse" cykler på Genbrugsstationen.

"Brandvejen" på sydsiden af vores bygning bliver brugt til varekørsel til Nadias og til håndværker parkering, da Intersport byggede om. Jesper sørger for at give besked til Nadias og beder dem bruge den "korrekte" adgangsvej.

Desuden har der været indbrud i en bil i p kælderen og i den forbindelse er det blevet konstateret, at låsen i døren ved siden af gitterport er defekt samt at døren på sydsiden af bygningen i terræn ikke smækker. Jørgen sørger for at kontakte Skjøtt for udbedring. I Bestyrelsen drøftede vi desuden en evt. videoovervågning i p kælderen og det blev besluttet, at vi ser tiden an. Hvis der kommer flere hændelser, tager vi det op til vurdering.

Vi er blevet kontaktet af Iben i lejl. 1.10 pga. vandindtrængning i loft i soveværelse. Ibens lejlighed er placeret under tagehave og vandindtrængning kan måske komme fra denne taghave (manglende rengjort riste, defekt tagpap, utæt fuge eller andet). Jørgen sørger for at kontakte Iben for yderligere tjek og evt. udbedring.

Jørgen foreslår desuden, at vi i løbet af 2017 får malet et prøvefelt på facaden som test. Desuden foreslår Jørgen, at vi arbejder på løsning, der kan aflede regnvand på facader på 1. og 2. sal over for elevatorer og trappeopgang, så vi undgår de beskidte flader.